

PRIMĂRIA COMUNEI OCNIȚA
JUDEȚUL DAMBOVIȚA

ANUNȚĂ

organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante –inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Ocnitza după cum urmează:

I. Serviciul Contabilitate, Impozite și Taxe, Achiziții Publice, Executare Silită, Investiții, Resurse Umane -Inspector , clasa I grad profesional superior- 1 post

Condiții generale: conform art. 54 din Legea 188/1999, republicată, modificată și completată

Condiții specifice:

- a) **pentru funcția de inspector, clasa I grad profesional superior** din cadrul Serviciul Contabilitate, Impozite și Taxe, Achiziții Publice, Executare Silită, Investiții, Resurse Umane
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice ;
 - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: - minim 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional superior.

Dosarele de înscriere : se vor depune începând cu data de 14.05.2018 - data limita 31.05.2018 inclusiv, la sediul Primăriei comunei Ocnitza, județul Dâmbovița .

Data concursului:

- 11 iunie 2018 ora 10:00 - proba scrisă
- proba de interviu se va stabili ulterior

Locul desfășurării concursului: Sala de Consiliu Local a Comunei OCNIȚA, strada Principală, nr. 212

Informații suplimentare: Compartiment Resurse Umane, telefon:0245-680208

DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3;
- curriculum vitae,modelul european ;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii ,certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționari;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință eliberată de angajator pentru perioada lucrată,care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele depuse la dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția copiei actului de identitate, care se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail relatii@primariaocnita.ro.



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare prin recrutare a funcției publice de inspector ,clasa I ,grad profesional superior, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Ocnîța, Serviciul Contabilitate, Impozite și Taxe, Achiziții Publice, Executare Silita, Investiții, Resurse Umane

1. Constituția României Republicată;
2. Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7 din 18 februarie 2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, cu modificarile si completările ulterioare;
5. Legea 273/2006 privind finantele publice locale modificata si completata;
6. Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 a administratiei publice locale, republicată, cu modificarile și completările ulterioare ;
7. Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea,lichidarea,ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice ,precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare și legale,modificat si completat;

Notă: Toate actele normative vor fi actualizate la zi.



PRIMAR,
Barcău Eduard