

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
COMUNA OCNITA
Strada Principala, nr. 212
Telefon:0245-680208/Fax:0245-680206
Cod fiscal: 4344520
Cont IBAN: RO43TREZ24A510103203030X
E-mail: relatii@primariaocnita.ro
Nr. 2418 /16.03.2017

PRIMARIA COMUNEI OCNITA
JUDETUL DAMBOVITA

ANUNTA

Organizarea în data de **27.04.2017** la sediul său, a concursului pentru cuparea funcției de executie in regim contractual de **Referent cultural –debutant in cadrul Caminului Cultural Ocnita si a unei functii de executie in regim contractual de Muncitor I –in cadrul Serviciului Gospodarie Comunala**

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de referent cultural sunt:

-studii medii cu diploma de bacalaureat

Condițiile specifice pentru ocuparea postului de muncitor I sunt:

-studii generale

Condițiile generale: pentru ocuparea celor două posturi sunt:

La concursul pentru ocuparea unui post vacant pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 3 din Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **27.04.2017**, orele 10⁰⁰, iar interviul se va stabili ulterior,

În vederea participării și înscrierii la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării/afișării anunțului (**06.04.2017**), respectiv în perioada **06.04.2017-20.04.2017**, după următorul program: de luni până joi între orele 08.00 – 16.00 și vineri între orele 08.30 - 14.00, care va cuprinde următoarele acte :

- 1.cererea de înscriere ;
- 2.copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- 3.copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- 4.carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- 5.cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către

unitățile sanitare abilitate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

7. curriculum vitae

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data de sfârșirii primei probe a concursului.

Actele necesare depunerii dosarului vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Nu se accepta depunerea de dosare incomplete.

Formularul/cererea de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul Primăriei comunei Ocnita

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul Primăriei comunei Ocnita.

Relatii suplimentare se pot obtine de la sediul Primăriei comunei OCNITA, la secretarul comisiei de concurs date de contact tel. **0245/680208**

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului vacant de referent cultural-debutant din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Ocnita

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare respectiv Capitolul VI -Contractul individual de munca pe durata determinata

3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

5. Ordonanța nr.51 din 11 august 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale – actualizată;

6. Ordin Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2193/2004, pentru aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;

7. Ordinul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național nr. 471/1990, pentru aprobarea Normelor cu privire la organizarea spectacolelor, concertelor, a altor activități artistice și distractive la care se percep tarife de intrare;

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului vacant de muncitor I din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Ocnita

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Cap. II Executarea contractului individual de munca și Cap. III Modificarea contractului individual de munca.

3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;



[Handwritten signature]