

11.094/21.12.2016

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer la cerere a doua funcții publice de execuție în cadrul Primăriei comunei Ocnita, Județul Dambovită

În conformitate cu prevederile art.148 și art.149, alin. (1) – (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.90, alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici r2, cu modificările și completările ulterioare, **Primăria comunei Ocnita, Județul Dambovită anunță ocuparea prin transfer la cerere, a doua funcții publice de execuție, respective a postului vacant corespunzător funcției publice de execuție de inspector clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Contabilitate, Impozite și Taxe, Achiziții Publice, Executare silită, Investiții, Resurse Umane și a postului vacant corespunzător funcției publice de execuție de consilier juridic clasa I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului juridic.**

Funcționarii publici interesați, sunt rugați să depună la Compartimentul Resurse Umane, din cadrul Primăriei comunei Ocnita, în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț (până la data de 09 ianuarie 2017- ora 16.00), următoarele documente:

1. cerere de transfer la cerere
2. curriculum vitae – tip EUROPASS
3. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare (sau după caz, adeverință).

Condiții specifice pentru ocupare:

I. Pentru postul de Inspector:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respective studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- condițiile minime de vechime: 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe operare calculator – nivel mediu (Microsoft Office, Internet);

II. Pentru postul de consilier Juridic:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respective studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- condițiile minime de vechime: 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe operare calculator – nivel mediu (Microsoft Office, Internet);

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer la cerere, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Ocnita, Secțiunea Anunțuri și afișate la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține de la Responsabil Resurse Umane telefon: 0245.680.208 – int.203.

